



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 – 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG)

Tel./Fax: 922021 – 922442 – e-mail: rgic80600g@istruzione.it – e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoserafinoamabileguastella.edu.it – C. M.: RGIC80600G – C. F.: 92020720881 – C. Uff.: UFFQOH

Agli studenti

Ai genitori

Scuola secondaria di I grado

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR).

OGGETTO: SECONDO AVVISO PER LA SELEZIONE DI STUDENTI BENEFICIARI DI SUPPORTI, LIBRI E KIT DIDATTICI DEI CORSI ORDINARI – Progetto "ALI PER LA MENTE": 10.2.2ASFSEPON-SI-2020-319. CUP: I41D20000360001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RENDE NOTO

che, per garantire pari opportunità e diritto allo studio a favore di studentesse e studenti dell'Istituto, si provvederà ad **assegnare in comodato d'uso gratuito supporti, libri e kit digitali scolastici** acquistati grazie alle risorse assegnate con lettera di autorizzazione del M.I. Prot. n. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020, assunta al ns prot. n. 7150 del 04/11/2020, a quanti documenteranno situazioni di disagio economico, anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19. L'assegnazione avverrà secondo una graduatoria formata con i criteri indicati nell'avviso.

Si invitano pertanto le famiglie degli studenti interessati, a **presentare formale richiesta entro e non oltre il 29/01/2021**, compilando il modello allegato al presente avviso e inviandolo al seguente indirizzo email: rgic80600g@istruzione.it, inserendo come oggetto: **"Richiesta assegnazione supporti, libri e kit scolastici in comodato d'uso"**.

Il **prerequisito** per l'accesso al beneficio, comune a tutti gli studenti ed oggetto di autocertificazione, imputabile alla difficoltà a far fronte all'acquisto dei libri di testo o di kit didattici digitali per l'a.s. 2020/2021, è il seguente (**il prerequisito è rispettato se il nucleo familiare si ritrova anche solo in una delle condizioni elencate**):

PREREQUISITI PER ACCEDERE AL BENEFICIO	
• ISEE NON SUPERIORE A € 20.000,00 E/O • DISOCCUPAZIONE/INOCCUPAZIONE DI UNO O ENTRAMBI I GENITORI E/O • GENITORI LAVORATORI IN SETTORI DI ATTIVITÀ COLPITI DALLE MISURE RESTRITTIVE EMANATE DAL GOVERNO PER CONTRASTARE L'EMERGENZA COVID 19	
CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Condizione economica (autodichiarazione ISEE anno 2020 relativa al reddito 2019)	MAX 30 punti
Valore ISEE da 0 a 3.000,00 euro	30 punti
Valore ISEE da 3.001,00 a 5.000,00 euro	20 punti
Valore ISEE da 5.001,00 a 10.000,00 euro	15 punti
Valore ISEE da 10.001,00 a 15.000,00 euro	10 punti
Valore ISEE da 15.001,00 a 20.000,00 euro	5 punti
Valore ISEE da 20.000,00 euro in poi	0 punti
Condizione occupazionale	MAX 20 punti
Entrambi i genitori disoccupati/inoccupati o lavoratori in settori di attività colpiti dalle misure restrittive emanate dal Governo per contrastare l'emergenza Covid 19	20 punti
Un solo genitore disoccupato/inoccupato o lavoratore in settori di attività colpiti dalle misure restrittive emanate dal Governo per contrastare l'emergenza Covid 19	10 punti
Qualsiasi altra condizione occupazionale	0 punti
Condizione familiare	MAX 30 punti
N. 4 o più figli in età scolare (dalla primaria all'università)	30 punti
N. 3 figli in età scolare (dalla primaria all'università)	20 punti
N. 2 figli in età scolare (dalla primaria all'università)	10 punti
N. 1 figli in età scolare (dalla primaria all'università)	0 punti
Studenti con bisogni educativi speciali	MAX 20 punti
Alunno con disabilità certificata	20 punti
Alunno con DSA o BES	10 punti

Tale prerequisito, così come le altre dichiarazioni rilasciate nel modello di richiesta di assegnazione, saranno oggetto di verifica da parte dell'Istituto Scolastico. Non saranno prese in considerazione/istruite le richieste pervenute oltre la scadenza dei termini indicati in precedenza e/o provenienti da chi risulti già beneficiario di analoghe forme di sostegno per lo studio.

La dotazione di supporti, libri e kit scolastici sarà assegnata secondo i criteri riportati nella griglia di valutazione sopra riportata.

Il trattamento e la custodia delle informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, sarà effettuato secondo quanto indicato in informativa (Allegato 2), redatta in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal codice privacy D.Lgs. 196/2003, aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 2016/679/UE (GDPR).

Eventuali richieste per acquisire informazioni/assistenza per la compilazione /presentazione della domanda va effettuata all'indirizzo email rgic80600g@istruzione.it

Fanno parte integrante del presente avviso:

- Allegato 1: modello di richiesta;
- Allegato 2: informativa sul trattamento dei dati personali.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sull'albo on line dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico

Giovanni Giacquinta

(firmato digitalmente)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 – 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG)

Tel./Fax: 922021 – 922442 – e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoserafinoamabileguastella.edu.it – C. M.: RGIC80600G – C. F.: 92020720881 – C. Uff.: UFFQOH

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL'I.C. "S.A. GUASTELLA" di

CHIARAMONTE GULFI

AVVISO PER LA SELEZIONE DI STUDENTI

BENEFICIARI DI SUPPORTI, LIBRI E KIT DIDATTICI DEI CORSI ORDINARI

Progetto "ALI PER LA MENTE": 10.2.2ASFSEPON-si-2020-319 - CUP: I41D20000360001

ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ residente a _____ in via _____

Cod. Fisc. _____ in qualità di: padre/madre/tutore legale rappresentante

dell'alunno/a _____, nato/a a _____,

il _____, frequentante la classe _____, SEZ. _____ della scuola secondaria di I grado di

Codesto Spett.le Istituto,

presa visione dell'Avviso in oggetto, consapevole delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli artt 46, 47 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445

CHIEDE

DI ESSERE INSERITO NELL'ELENCO DEI BENEFICIARI DELL'AVVISO DI CUI SOPRA.

A tal fine dichiara

a) che il valore ISEE del nucleo familiare per l'anno 2020 (relativo ai redditi per l'anno 2019) è pari a

€ _____ ;

b) di ☐ avere ☐ non avere un requisito di precedenza in quanto genitore di alunno/a con disabilità grave certificata ai sensi della L. 104/92 e ss.mm.ii;

c) di ☐ avere ☐ non avere un requisito di precedenza in quanto genitore di alunno/a DSA per cui è stato predisposto il PDP, in base alla L. n. 170/10;

e) di ☐ avere ☐ non avere un requisito di precedenza in quanto genitore di alunno BES per cui è stato predisposto il PDP;

f) che nel nucleo familiare i genitori/tutori dell'alunno sono ☐ regolarmente occupati
☐ un soggetto disoccupato/inoccupato ☐ entrambi i soggetti disoccupati/inoccupati;

g) che nel nucleo familiare i genitori/tutori dell'alunno ☐ sono ☐ non sono occupati in uno dei settori di attività colpiti a causa degli effetti connessi alla diffusione del Covid-19;

h) di ☐ avere ☐ non avere n. _____ altri figli in età scolare che frequentano dalla primaria all'università oltre al figlio iscritto presso il Vs. istituto.

In caso di accoglimento della richiesta SI IMPEGNA

- a consegnare copia ISEE 2020
- a garantire la partecipazione dell'alunno alle attività didattiche previste dall'Istituto;
- a restituire i libri di testo e i kit didattici ricevuti al termine del ciclo di studi.

Alla presente si allega:

- copia del Documento di identità in corso di validità;

- _____

(specificare eventuale altra documentazione che si ritiene utile allegare)

Si autorizza il trattamento e la custodia delle informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, così come indicato nell'informativa allegata redatta in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal codice privacy D.Lgs. 196/2003, aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 2016/679/UE (GDPR).

Luogo e data _____

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 – 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG)

Tel./Fax: 922021 – 922442 – e-mail: rgic80600g@istruzione.it – e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutoserafinoamabileguastella.edu.it – C. M.: RGIC80600G – C. F.: 92020720881 – C. Uff.: UFFQOH

AVVISO PER LA SELEZIONE DI STUDENTI

BENEFICIARI DI SUPPORTI, LIBRI E KIT DIDATTICI DEI CORSI ORDINARI

ALLEGATO 2

Progetto "ALI PER LA MENTE": 10.2.2ASFSEPON-si-2020-319 - CUP: I41D20000360001

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")

Gentile Signore/a,

per garantire pari opportunità e diritto allo studio a favore di studentesse e studenti dell'Istituto, il nostro Istituto provvederà ad assegnare in comodato d'uso gratuito supporti, libri e kit digitali scolastici ai nuclei familiari che lo richiederanno e che documenteranno situazioni di disagio economico, anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19. L'assegnazione avverrà secondo una graduatoria formata con i criteri indicati nell'avviso.

Di seguito le forniamo maggiori dettagli relativi ai trattamenti dei dati personali che scaturiscono dalla sua richiesta, sottolineando sin da ora che l'istituto li effettuerà in linea con i principi di liceità, correttezza e trasparenza e attraverso l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente identificate al fine di garantire ai suoi dati riservatezza, correttezza ed integrità e a lei il pieno esercizio dei suoi diritti.

Dati del Titolare e del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)

Il titolare del trattamento, nel seguito indicato sinteticamente come Titolare, è il Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati, nel seguito indicato sinteticamente come RPD, è:

NetSense S.r.l., con sede legale in via Novaluce 38, a Tremestieri Etneo (CT),
Partita IVA 04253850871, PEC aziendale: netsense@pec.it,
nella persona dell'ing. Renato Narcisi, PEC personale: renato.narcisi@arubapec.it

Tipologia dei dati trattati, finalità e base giuridica dei trattamenti

Il Titolare, al fine di valutare la sua richiesta e procedere eventualmente con l'assegnazione dei beni in comodato d'uso, effettua il trattamento dei suoi dati anagrafici e dei dati che possono identificare la condizione economica del suo nucleo familiare (ISEE e condizione occupazionale).

Finalità dei trattamenti: tutti i trattamenti dei dati messi in atto sono effettuati dal Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio di pubblici poteri. L'istituto non effettuerà alcun trattamento di categorie particolari di dati personali (dati sanitari, giuridici o giudiziari).

Base giuridica dei trattamenti: la base giuridica per ogni trattamento è costituita esclusivamente da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. Pertanto il suo consenso esplicito non è richiesto; valgono, ovviamente, i suoi diritti elencati nella apposita sezione del presente documento.

Provenienza dei dati, soggetti titolati per conto del titolare, modalità e tempi dei trattamenti

A) Provenienza dei dati

I dati personali dell'alunno e dei familiari sono acquisiti direttamente dall'alunno stesso o dai genitori.

I dati possono essere oggetto di verifica. Le verifiche sono effettuate richiedendo i dati corrispondenti alle autorità/organismi competenti.

B) Soggetti titolati al trattamento per conto del Titolare

I trattamenti dei dati per conto del Titolare sono effettuati dal personale dell'ufficio didattica della scuola e dal DSGA, nella loro qualità di addetti autorizzati al trattamento. Ogni addetto al trattamento è debitamente istruito.

I trattamenti dei dati sono effettuati per conto del Titolare anche dal fornitore del servizio di protocollo informatico e gestionale dell'ufficio didattica, contrattualizzato dall'Istituto ed espressamente nominato quale "responsabile del trattamento". Tale soggetto limiterà il trattamento dei dati alle sole finalità indicate negli accordi contrattuali; è prevista la riconsegna di tutti i dati da parte del responsabile del trattamento all'Istituto all'esaurimento delle finalità contrattuali, fatte salve specifiche disposizioni di legge.

C) Strumenti e modalità di trattamento

I trattamenti sono effettuati con strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Regolamento Europeo 2016/679 e da specifiche norme di legge o di regolamento, con particolare riferimento alle norme del Codice delle Amministrazioni Digitali e alle regole tecniche emanate dall'AGID (tra le quali si citano le "misure minime di sicurezza ICT per le PA").

Le modalità di trattamento includono:

- condivisione da parte del docente per via telematica agli alunni del gruppo classe di materiale didattico (file, documentazioni, ecc.) e delle registrazioni audio/video delle lezioni;
- acquisizione per via telematica, da parte del docente, degli elaborati degli alunni;
- videoconferenza online attraverso piattaforme che permettono, tra l'altro, agli studenti l'isolamento del proprio audio e/o video alla bisogna o in base alle loro specifiche necessità;
- sono escluse sessioni in videoconferenza in modalità privata, a meno di casi di lezioni già originariamente previste in forma individuale (ad esempio, lezioni di musica, lezioni previste dai Piani Educativi Individualizzati o lezioni per Alunni con DSA e con bisogni educativi speciali non certificati);

- non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati.

D) Tempi di conservazione

Nei sistemi informatici di proprietà del Titolare o dei soggetti suoi fornitori, individuati quali responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (ad esempio, i fornitori della piattaforma "registro informatico") il Titolare conserverà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio.

Comunicazione e diffusione dei dati: categorie di destinatari e modalità

Non saranno effettuate comunicazioni o diffusioni dei dati a soggetti diversi da quelli che li trattano per conto del Titolare (addetti sotto la sua autorità o sotto l'autorità dei suoi responsabili del trattamento).

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I dati personali sono normalmente conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea da parte dei fornitori dei servizi.

Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati a seguito della sua volontà di richiedere il servizio è obbligatorio.

Restano validi, ovviamente, i suoi diritti elencati nella apposita sezione del presente documento.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli obblighi in capo al Titolare;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il

caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

4. opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, con le conseguenze descritte nella sezione 0 del presente documento.

Per far valere i suoi diritti potrà rivolgersi senza particolari formalità sia al Titolare del trattamento sia al Responsabile per la Protezione dei dati, ai riferimenti indicati nell'apposita sezione del presente documento.

Ha altresì il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Il Dirigente Scolastico

Giovanni Giaquinta

(firmato digitalmente)